



25. KONSESJONSRUNDE

VEILEDNING FOR SØKNAD OM UTVINNINGSTILLATELSE



OLJEDIREKTORATET

INNHOLD

Generell informasjon om søknad	4
Søknadsinnlevering.....	4
Oversikt over leveranser til OED og OD.....	5
Følgende skal leveres i hver søknad	5
Skjemaer	6
Shapefiler.....	7
Søknad om tilleggsareal	7
Søknad om areal som inneholder funn.....	7
Innhold i søknaden	8
1. SØKNADSSAMMENDRAG	8
A. Oversikt:	8
B. Ressurspotensial:	8
C. Kart.....	9
D. Arbeidsprogram og varighet.....	9
2. DATAGRUNNLAG OG REGIONALGEOLOGI	11
2.1 Database og datautnyttning.....	11
2.2 Regionalgeologi	11
3. GEOLOGISK EVALUERING AV BLOKKER	11
3.1 Petroleumsgeologisk analyse.....	12
3.2 Geologisk og tekniskøkonomisk prospektevaluering	12
3.2.1 Prospektbeskrivelse	12
3.2.2 Ressurser	12
3.2.3 Funnsannsynlighet.....	12
3.2.4 Prospekt-muligheter	12
4. LETESTRATEGI OG ARBEIDSPROGRAM.....	13
5. RESERVOARTEKNISKE FORHOLD	13
6. UTBYGGINGSTEKNOLOGI OG KOMPETANSE	14
7. LØNNSOMHETSBEREGNINGER.....	14
8. ØVRIGE FORHOLD.....	15
9. REFERANSER	15

Generell informasjon om søknad

Søknadsinnlevering

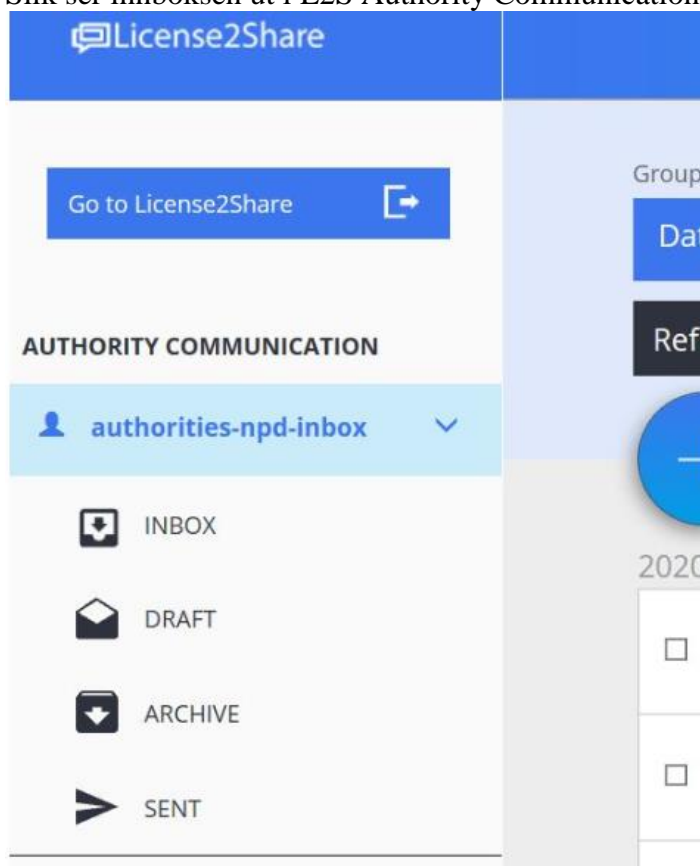
Hver søknad skal innleveres til både Olje- og energidepartementet og Oljedirektoratet. Ved innlevering via L2S Authority Communication kan både Olje- og energidepartementet og Oljedirektoratet settes som mottakere på samme oversendelse.

Oljedirektoratet

Søknaden med vedlegg legges i en mappe som navngis *25RUNDE-"companyname"- "applicationnumber"-of-"totalnumber"* og komprimeres ("zip-format"). Det skal ikke være undermapper og zip-filen må ikke passordbeskyttes.

Oversendelsen gis tittelen *25RUNDE-"companyname"- "applicationnumber"-of-"totalnumber"* og sendes via L2S Authority Communication til Oljedirektoratet.

Slik ser innboksen ut i L2S Authority Communication:



Olje- og energidepartementet

Søknaden sendes i valgfritt elektronisk format til Olje- og energidepartementet (OED). L2S Authority Communication er en mulig kanal som kan benyttes.

Fristen for innlevering er **tirsdagen 23. februar 2021 kl. 12.00**. Det oppfordres til å levere i god tid før søknadsfrist.

Kvittering for mottatt søknad vil bli oversendt. Merk! Noe ekspedisjonstid må påregnes. Man kan motta umiddelbar kvittering ved å sette seg selv som kvitteringsmottaker i feltet "Receipt":

To:	Select recipient...
Cc:	Select recipient...
Receipt:	Type receipt e-mails...
Subject ..	
Authority reference	2020 ▾ / Type here ..

Oversikt over leveranser til OED og OD

- Søknadsbrev og selskapsinformasjon
- Søknad(er) med vedlegg

Totalstørrelsen på søknaden bør ikke overstige 600 MB.

Følgende skal leveres i hver søknad

- Vedlegg:
 1. Søknad
 2. Søknadssammendrag
 3. Pdf-versjon av kap.8 «Øvrige forhold»
 4. Application Data
 5. Discovery and Prospect data
 6. Company Information
 7. Kart over omsøkt areal
 8. Shapefil med omsøkt areal
 9. Shapefil med funn/prospekter/prospektmuligheter

Filer skal struktureres og navngis som under:

Navn på fil	Format	Beskrivelse
Soknad_"blokk nummer"	.pdf	Søknad
Soknadsammendrag_"blokk nummer"	.pdf	Søknadssammendrag
Øvrige forhold_"selskapsnavn"_"blokk nummer"	.pdf	Kopi av Kap. 8.
"Blokk nummer" _ApplicationData»	.xlsx	Utfylt Excel-bok «ApplicationData» en Excel-bok per søknad
"Selskapsnavn" _Company Information	.xlsx	Utfylt excel-bok «CompanyInformation»

"Blokk nummer" _ " funn, prospekt og prospektmulighet navn" _Discovery and Prospect data	.xlsx	Utfylt excel-bok «Discovery_and_Prospect Data» en excel-bok per funn/prospekt/prospektmulighet
"Blokk nummer" _ "selskapsnavn"	.jpg	Kart over omsøkt areal med funn, prospekter og prospektmuligheter, maks 200 kb
AppliedArea_ "soknadsnavn_selskap"	.shp	shapefil med omsøkt arealomriss, maks. 40 karakterer i navnet
Prospect_Lead_ "soknadsnavn_selskap"	.shp	shapefil med omriss av funn, prospekter og prospektmuligheter, attribut i shapefilen skal beskrive ressursklasse, maks. 40 karakterer i navnet

Det er angitt veiledende øvre grenser for antall sider og antall figurer/tabeller under de ulike delene av søknaden, dette bør følges. Hvis det er behov for å overstige veiledende sideantall og/eller antall figurer/tabeller, må dette begrunnes. Bruk en fontstørrelse tilsvarende Times New Roman 12 og enkel/standard linjeavstand. Det forutsettes at all informasjon i figurer og kart er leselig. Alle kart må ha både koordinater og målestokk.

Excel-bøker for bruk i søknadene ligger på ODs internettsider sammen med denne veiledningen på: npd.no/25.-konesjonsrunde

ApplicationData

CompanyInformation

ProspectData

Excel-skjemaformatene må ikke endres. Unntak er innlegging av flere rader i skjemaene Table 1, 2, 3 og 4. Alle måleenheter (dyp, areal, volum etc.) skal oppgis i metriske enheter.

Skjemaer

Tabeller etterspurt for søknadene er samlet i Excel-bøkene:

1. Application Data
 - a. Table 1: Application Summary
 - b. Table 2: Resource Potential
 - c. Table 3: Work program and duration
2. Discovery and Prospect Data
 - a. Table 4: Discovery and Prospect Data
3. Company Information
 - a. Table 5: Application list from company
 - b. Table 6: Size and experience
 - c. Table 7: Financial status
 - d. Table 8: Projected cash flow (kun for selskaper uten internasjonal kredittvurdering)

Skjemaene skal leveres samlet i overnevnte Excel-bøker. Det er definert lovlige intervaller for verdier som skal fylles inn for deler av informasjonen som etterspørres. Ved feil innfylling vil det vises en feilmelding. Godtatt intervall er spesifisert i overskriftene for hver kolonne. Excel-bøkene leses elektronisk til ODs konsesjonsrunde database. Formatering av Excel-skjemaene utover innsetting av nye rader i bunn er derfor ikke tillatt. Skjemaene fins kun i engelsk versjon, men kan fylles ut både på norsk og engelsk der det ikke skal velges fra nedtrekksmeny.

Shapefiler

Shapefiler for omsøkt areal skal navngis med AppliedArea_"soknadsnavn_selskap" og inneholde polygon som viser omsøkt areal. Bruk understrek som skilletegn. Spesialtegn er ikke tillatt, inkludert "æ", "ø" og "å". Shapen skal ellers inneholde informasjon om blokknummer, selskapsnavn, informasjon om søknaden er stratigrafisk delt eller ikke, og om dette eventuelt er søknad om tilleggsareal. Formatet vi ønsker denne informasjonen levert i, er beskrevet i eksempelfil "AppliedArea".

Shapefiler for funn/prospekter/prospektmuligheter skal navngis med Prospect_Lead_"soknadsnavn_selskap". For alle funn/prospekt/prospektmulighet rapportert i «Table 4: Discovery and prospekt Data» må det leveres ett polygon for Base (Mean). For hovedprospekt/funn skal det helst også inkluderes polygon for P90, Base (Mode) og P10. Stavemåte for navn på prospektene/prospektmulighetene skal være lik i alle tabeller/filer. Merk: Alle funn/prospekter/prospektmuligheter som omtales i en søknad må leveres i samme shapefil. Formatet vi ønsker denne informasjonen levert i, er beskrevet i eksempelfil "Prospect_Lead".

Søknad om tilleggsareal

Det kan søkes om tilleggsareal der hvor funn eller kartlagte prospekter strekker seg sammenhengende fra søkende utvinningstillatelse og inn i areal utlyst i 25. konsesjonsrunde. Følgende kriterier skal være oppfylt for å kunne få tildelt et tilleggsareal:

1. Alle rettighetshaverne i den eksisterende utvinningstillatelsen er søkere.
2. Fordelingen av eierandelene vil bli identisk med eksisterende utvinningstillatelse.
3. Funn eller kartlagt prospekt strekker seg ut i aktuelt tilleggsareal.

Dokumentasjonskravet for søknad om tilleggsareal er mindre. Det er viktig å gi en begrunnelse for at arealet bør tildeles som tilleggsareal, basert på kriteriene ovenfor, og beskrive arbeidsprogram og planer i den eksisterende utvinningstillatelsen, samt eventuelt ytterligere arbeidsprogram for tilleggsarealet.

Søknad om areal som inneholder funn

Dersom omsøkt areal inneholder eksisterende funn, skal det inkluderes informasjon om videre utforskning/modning eller begrunnelse for hvorfor det ikke er aktuelt.

Innhold i søknaden

1. SØKNADSSAMMENDRAG

Søknadssammendraget skal settes lengst fram i søknaden. Søknadssammendraget bør være på *ca. tre sider* og skal inneholde:

- Oversikt over søkere og omsøkt areal med blokkangivelse i utfylt skjema "Table 1: Application Summary" (Table 1 skal også ligge i Excel-boka "ApplicationData")
- Arealbeskrivelse med utfylt skjema "Table 2: Resource potential" (Table 2 skal også ligge i Excel-boka "ApplicationData")
- Kart med geografiske koordinater, blokknummer og målestokk som viser omsøkt areal med omriss av de funn, prospekter og prospektmuligheter som er oppført i skjemaet "Table 2: Resource potential" og presentert i søknaden (kartet skal også ligge som separat .jpg-fil og arealomriss som .shp-fil)
- Utfylt skjema "Table 3: Work program and duration" (skal også ligge i Excel-boka "ApplicationData")

A. Oversikt:

Det gis en kort presentasjon av søkere og omsøkt areal. For søknad om tilleggsareal gis det en kort begrunnelse for hvorfor søknaden er aktuell for utvinningstillatelsen. "Table 1: Application summary" fylles ut med nødvendige data. Dersom det er sannsynlig at det er høyt trykk/høy temperatur (HTHT) problematikk i området, må dette komme tydelig frem i søknadssammendraget (def: >690 bar/ >150° C).

Eksempel på utfylling er vist under.

Table 1: Application Summary

Application for Production License in blocks:	Region	If application for additional acreage ¹ , PL no.:	Participants (Correct name of company from list)	O P O/P ²	Participation share [%] ³ (0.00001 - 100)			Application delivered by: ⁴	Fee paid by: ⁴
					Preferred	Lower	Upper		
7324/9	Barents Sea		Company A	O	60	50	70	x	x
			Our Company AS	P	40	30	40		

¹ Tilleggsareal: der hvor funn eller kartlagte prospekter strekker seg inn i utlyst areal fra en eksisterende utvinningstillatelse med samme rettighetshaver(e) og andeler, angi nummeret til utvinningstillatelsen.

² O= operatør, P= andelshaver (partner), O/P= ingen spesiell preferanse om operatør- eller partner-status

³ Størrelsen på deltakerandelene som primært foretrekkes, samt en øvre og nedre grense som søkeren kan akseptere. Andelene må være i overensstemmelse med andeler oppgitt i søknadsbrev fra hvert selskap. Nedre og øvre andel oppgis ikke for tilleggsareal.

⁴ Sett kryss ved det selskapet som faktisk leverer søknaden, individuelt eller på vegne av en gruppe. Sett kryss ved det selskapet som har innbetalt gebyret for søknaden, individuelt eller på vegne av en gruppe.

B. Ressurspotensial:

Nøkkeldata for de funn, prospekter og prospektmuligheter som er omtalt i søknaden føres i skjemaet «Table 2: Resource Potential». Ressurspotensialet i omsøkt areal oppsummeres kort og vises på kart med omriss av de funn, prospekter og prospektmuligheter som er omtalt i søknaden og som er oppført i skjemaet «Table 2: Resource Potential». Bruk gjerne ulikt fargeomriss for ulike stratigrafiske nivå. Et eksempel er vist under:

Table 2: Resource Potential

Discovery/ Prospect/ Lead name ¹	D/ P/ L ²	Case (Oil/ Gas/ Oil&Gas) ³	Unrisked recoverable resources ⁴						Probability of discovery ⁵ (0.00 - 1.00)	Resources in acreage applied for [%] ⁶ (0.0 - 100.0)	Reservoir		Nearest relevant infrastructure ⁸	
			Oil [10 ⁹ Sm ³] (>0.00)			Gas [10 ⁹ Sm ³] (>0.00)					Litho-/ Chrono- stratigraphic level ⁷	Reservoir depth [m MSL] (>0)	Name	Km (>0)
			Low (P90)	Base (Mean)	High (P10)	Low (P90)	Base (Mean)	High (P10)						
6706/5 Karlsvogna	P	Oil	6,80	11,70	15,90	0,80	1,80	2,20	0,22	100	Nise Fm/ Upper Cretaceous	3640	Aasta Hansteen	30
		Gas	0,10	0,70	1,80	4,00	13,40	24,20	0,13	100	Nise Fm/ Upper Cretaceous			
6706/5 Storebjørn	L	Oil	1,71	2,78	6,98	0,94	2,61	4,56	0,17	100	Nise Fm/ Upper Cretaceous	3500	A. Hansteen	30
6706/5 Lillevogna	L									85	Nise Fm/ Upper Cretaceous	3400	A. Hansteen	30

¹ Navnet på prospektet eller prospektmuligheten er uformelt og kan velges fritt. Påse at navnet brukes konsekvent i hele søknadsdokumentasjonen. For funn skal korrekt navn hentes fra ODs Faktasider.

² D = discovery (funn), P = prospect (prospekt), L = lead (prospektmulighet)

³ For ulike alternativ for det samme prospektet (case), skal prospektet nevnes med assosiert funnsannsynlighet for hver fase.

⁴ Lav og høy verdi bør tilsvare P90 og P10. Evt. avvik fra dette må presiseres. For prospektmuligheter fylles skjemaet ut så detaljert som mulig.

⁵ Funnsannsynlighet oppgis mellom 0,00-1,00. Beregning av funnsannsynlighet forklares i søknaden.

⁶ Prosentandel av utvinnbare ressurser (mean) i prospektet/funnet som ligger i omsøkt areal. For tilleggsareal vil det normalt være under 100 %.

⁷ Formell nomenklatur godkjent av Norsk Stratigrafisk Komité bør brukes der dette finnes, se <https://www.npd.no/fakta/geologi/litostatigrafiske-diagrammer/>

⁸ Nærmeste aktuell innretning med behandlingsanlegg for petroleum

C. Kart

Omsøkt areal og omriss av de funn, prospekter og prospektmuligheter som er kartlagt vises i kart med geografiske koordinater, blokknummer og målestokk. I sammendraget skal prospektomriss oppgis for Base (Mean).

D. Arbeidsprogram og varighet

Søkers forslag til arbeidsprogram og varighet for utvinningstillatelsen skal oppgis i skjemaet "Table 3: Work program and duration", vist under. Eksempler på/forslag til arbeidsprogram, og beslutninger som kan benyttes, er gitt under skjemaet. Andre aktiviteter kan også legges inn. Mer utførlig beskrivelse av arbeidsprogrammet skal gis i søknadens kapittel 4. Et eksempel på utfylling er vist under:

Table 3: Work program and duration

Period	Phase (>0)	Duration [year] (>0.0)	Work program	Decision at milestone
Initial period:	1	1	Reprocess 3D seismic, Acquire EM-data	3D seismic acquisition or Drop
	2	2	Acquire 3D seismic	Drill or Drop
	3	2	Drill exploration well	Enter extension period or Drop
	Sum	5	Extension period [years] (>0.0):	30

Period	Phase (>0)	Duration [year] (>0.0)	Work program	Decision at milestone
Initial period:	1	2.0	G&G studies	Acquire new 3D seismic or Drop
	2	2.0	Acquire 3D seismic	Drill or Drop
	3	2.0	Drill exploration well	Continuation (BoV) or Drop
	Sum	6	Extension period [years] (>0.0):	25.0

G&G studier
 Anskaffe 2D-seismikk
 Reprosessere 2D-seismikk
 Innsamling av ny 2D-seismikk
 Anskaffe 3D-seismikk
 Reprosessere 3D-seismikk
 Innsamling av ny 3D-seismikk
 Anskaffe og reprosesere 3D seismikk
 Sy sammen 3D-seismikk
 CSEM mulighetsstudie
 Anskaffe EM-data
 Bore (en) fast undersøkelsesbrønn
 Bore undersøkelsesbrønn
 Bore avgrensingsbrønn
 Som for PL XXX

Anskaffelse av 2D/3D-seismikk eller bortfall
 Innsamling av ny 2D/3D-seismikk eller bortfall
 Bore undersøkelsesbrønn eller bortfall
 Bore avgrensingsbrønn eller bortfall
 Videreføring (BoV) eller bortfall

2. DATAGRUNNLAG OG REGIONALGEOLOGI

Denne delen skal inneholde en beskrivelse av databasen som er grunnlaget for evalueringen av det omsøkte arealet. I tillegg skal den inneholde en regional tilnærming til prospektiviteten i det omsøkte areal. Separate studier og rapporter kan leveres sammen med søknad, eller i forkant av søknadsfrist. Leveres det separate studier og rapporter skal dette refereres til og det må også gis en oppsummering av studien i selve søknaden dersom de er av vesentlig betydning for evalueringen av arealet. Separate studier og rapporter vil som regel bli lest, men ikke evaluert som en del av selve søknaden.

Del 2 skal begrenses til 10 sider tekst.

2.1 Database og datautnyttning

Seismikk, brønner og andre datatyper som f.eks EM-data, som er benyttet i evalueringen av arealet/prospektene oppgis i tabell og vises tydelig på et databasekart over omsøkt areal. Spesialstudier som er benyttet skal oppsummeres, og det skal redegjøres for hvordan de er brukt i søknadsutformingen. Det vil bli lagt vekt på i hvilken grad og hvordan data er utnyttet.

2.2 Regionalgeologi

Det skal gis en relevant regionalgeologisk tilnærming til problemstillingene i det omsøkte areal.

3. GEOLOGISK EVALUERING AV BLOKKER

Dette kapittelet skal inneholde en petroleumsgelogisk analyse av omsøkt areal samt evaluering av de ulike identifiserte prospekter og prospektmuligheter.

3.1 Petroleumsgeologisk analyse

Det skal gis en kortfattet petroleumsgeologisk analyse av omsøkt areal, med spesielt fokus på de forhold som vurderes som kritiske for prospektiviteten i området og for evaluering av denne.

Ved søknad om tilleggsareal trenger ikke petroleumsgeologisk oversikt dokumenteres, unntatt hvis søknaden baseres på en helt ny forståelse av petroleumsgeologien (f.eks nye letemodeller, ny kildebergartsforståelse, osv).

Dokumentasjonen under pkt 3.1 bør begrenses til 20 sider tekst.

3.2 Geologisk og tekniskøkonomisk prospektevaluering

Det skal utarbeides en geologisk og teknisk-økonomisk evaluering av hvert enkelt prospekt, samt for prospektmuligheter (pkt 3.2.4) der disse prospektmulighetene er vesentlige for potensialet i det omsøkte areal.

Samlet dokumentasjon under pkt 3.2 (3.2.1 – 3.2.4) bør begrenses til 12 sider tekst for hvert prospekt (eller gruppe av prospekter dersom dette er hensiktsmessig).

Ved søknad om tilleggsareal skal prospekt/funn som strekker seg inn i omsøkt tilleggsareal beskrives, og de data/parametre som er benyttet i evalueringen av hele prospektet/funnet oppgis i skjemaet "Prospect data". Eventuelle prospektmuligheter (leads) beskrives kort, med framgangsmåte for kartlegging og eventuelt ressursestimater.

3.2.1 Prospektbeskrivelse

Det skal gis en kortfattet beskrivelse av prospektet/prospektene med særlig fokus på kritiske forhold. Nøkkeldata for hvert prospekt legges inn i "Prospect data".

3.2.2 Ressurser

Her dokumenteres og begrunnes estimeringen av ressursene og valg av parametre.

3.2.3 Funnsannsynlighet

Funnsannsynligheter og tilhørende delsannsynligheter oppgitt i "Table 5: Prospect data" begrunnes.

3.2.4 Prospektmuligheter

I blokker/områder der det er identifisert prospektmuligheter gis en kortfattet beskrivelse av disse.

"Table 5: Prospect data" skal benyttes for de data og parametre som er tilgjengelige.

4. LETESTRATEGI OG ARBEIDSPROGRAM

Det skal gis en beskrivelse av plan for utforskning av det omsøkte arealet, se «Table 3: Work program and duration» i skjemaet «ApplicationData».

Dersom søknaden gjelder tilleggsareal til en utvinningstillatelse som er i initiell fase, oppgis gjenværende arbeidsprogram og varighet for denne i «Table 3: Work program and duration».

I de tilfeller der det ikke er gjenværende arbeidsforpliktelser i den eksisterende utvinningstillatelsen som vil omfatte utforskning/boring av ressursene i tilleggsarealet, skal det foreslås et arbeidsprogram for tilleggsarealet med en plan for utforskning og /eller utnyttelse av ressursene.

5. RESERVOARTEKNISKE FORHOLD

Det skal gis en kort beskrivelse av dreneringsstrategi for hvert prospekt og/eller for den kombinasjonen av prospekter som antas å gi den mest optimale utbyggingsløsningen. Begrunnelse og forutsetninger for valgt dreneringsstrategi bør beskrives, samt spesielle reservoartekniske utfordringer relevant for de søkte blokkene.

Søkeren skal i søknaden gi en kortfattet oversikt over selskapets kompetanse og erfaring som operatør/rettighetshaver innen bruk av reservoarstyring og valg av dreneringsstrategi.

Beskrivelsen bør begrenses til 5 sider.

6. UTBYGGINGSTEKNOLOGI OG KOMPETANSE

Utbyggings- og transportløsningene som ligger til grunn for valgt dreneringsstrategi og lønnsomhetsberegninger i kapittel 7 skal beskrives og illustreres. Dersom det er relevant, skal det gis en beskrivelse av områdeløsning og spesielle teknologiske utfordringer.

Søkeren skal i søknaden gi en kortfattet oversikt over selskapets kompetanse og erfaring som operatør/rettighetshaver innen bruk av teknologi, og følgende bør omtales:

- a) Utbyggingsteknologi
- b) Miljøteknologi
- c) Forskning og utvikling
- d) Prosjektgjennomføring

Dokumentasjon som omtales og legges frem skal være relevant og tilpasset de utfordringene som det omsøkte arealet representerer.

Kapittelet bør begrenses til 5 sider tekst.

7. LØNNSOMHETSBEREGNINGER

Økonomiske nøkkeltall som ligger til grunn for søknad om tildeling av areal, skal beregnes for hvert prospekt og/eller for den kombinasjon av prospekter som antas å gi den mest lønnsomme utbyggingen. Det skal gå klart fram hvilke forutsetninger som ligger til grunn for de økonomiske beregningene, med henvisning til kapittel 5 og 6.

8. ØVRIGE FORHOLD

Dokumentert kompetanse som legges frem skal være relevant og tilpasset de tekniske utfordringene som det omsøkte arealet representerer.

Det skal legges vekt på følgende forhold:

1. Overordnet filosofi for sikkerhet, arbeidsmiljø og ytre miljø.
2. System for styring av sikkerhet, arbeidsmiljø og ytre miljø i aktiviteter søkeren vil stå ovenfor i Norge, herunder det som angår kontinuerlig forbedring av disse forholdene.
3. Organisering av operatørskapet, herunder erfaring, kompetanse og ressurser.

Selskap som søker om operatørskap for første gang på norsk sokkel skal dokumentere operasjonell erfaring som antas å være spesielt relevant for sikkerhets- og arbeidsmiljøforhold for de omsøkte blokkene.

Skal begrenses til maksimalt 10 sider tekst.

9. REFERANSER

Referanser til rapporter, studier og publikasjoner som er benyttet i evalueringsarbeidet.